**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

**Uprzejmie informujemy**

Informujemy, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO:

1)Administratorem Twoich danych osobowych (ADO) jest: ENERGA SA al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk oraz Spółka, na której rzecz jest prowadzone postępowanie rekrutacyjne: EOB PGK1 Sp. z o.o. al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk

2)Nasze dane kontaktowe to: 80-309 Gdańsk al. Grunwaldzka 472,

3)Z inspektorem ochrony danych możesz skontaktować się pod adresem e-mail: iod.ensa@energa.pl lub korespondencyjnie na adres ADO (pkt powyżej).

4)Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.

5)Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. a, c f RODO, czyli osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów. ADO posiada prawo gromadzenia danych, w zakresie wyrażonym w art. 221 § 1. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy. W myśl art. 18 Ustawy z dnia 15.09.2000 r. Kodeks Spółek Handlowych oraz art. 19, 26 ust 2 pkt 2,4,5 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ADO weryfikuje dodatkowe informacje o karalności i funkcjach pełnionych przez kandydatów na członków Zarządu Spółki. Przesłanie danych wykraczających poza zakres wskazanego przepisu odbywa się na podstawie zgody. Prawnie uzasadnionym interesem, realizowanym przez ADO, jest dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa.

6)Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w prowadzonej rekrutacji. Przesłanie zgłoszenia potwierdza zgodę na przetwarzanie przesłanych danych osobowych.

7)Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:

1. Uprawnione organy publiczne,
2. Energa Centrum Usług Wspólnych Sp. z o.o.,
3. Podmioty dostarczające korespondencję,
4. Podmioty realizujące obsługę systemów informatycznych ADO,
5. Podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji.

8)Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do wyłonienia kandydata do zatrudnienia. Jeżeli osoba, której dane dotyczą nie odbierze dokumentacji po zakończeniu rekrutacji, dane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.

9)Informujemy o przysługującym prawie do:

1. dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
2. sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych,
3. żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych,
4. przenoszenia danych,
5. cofnięcia zgód,
6. sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
7. usunięcia danych, jeżeli nie zachodzą przesłanki wyłączające wskazane w art. 17 ust. 3 RODO.

Z uprawnień możesz skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z IOD (pkt 2, 3).

10)Masz prawo wnieść skargę do organu nadzorczego. W Polsce organem takim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.