##### **WNIOSEK O UDZIELENIE DAROWIZNY**

**DLA OSOBY PRAWNEJ ZE ŚRODKÓW FUNDACJI ENERGA**

|  |
| --- |
| Nazwa projektu: |

### I. PODSTAWOWE INFORMACJE O INSTYTUCJI UBIEGAJĄCEJ SIĘ O DAROWIZNĘ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Pełna nazwa instytucji: |  | Adres: |
| Gmina: |
| Powiat: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Telefon: |  | E-mail: |
|  |  |  |  |
|  | Strona internetowa: |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Osoba wskazana do kontaktu z Fundacją |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Telefon: |  | E-mail: |

###### II. PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O DAROWIZNĘ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Forma prawna |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **2.** | Numer rejestru sadowego |  | **3.** | data wpisudo rejestru ewidencji |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.** | Numer REGON |  | **5.** | Numer NIP |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.** | Nazwa bankui nr rachunkubankowego |  |

**7**. Osoby uprawnione do podpisywania umowy

|  |
| --- |
|  |

**8.** Charakter i dziedziny aktywności statutowej

|  |
| --- |
|  |

**III. OPIS PROJEKTU I REALIZACJI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1**. | Całkowity koszt | **2** | Własny udział finansowy |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | Kwota darowizny o jaką wnioskodawca występuje ze wskazaniem jej przeznaczenia |  |
|  | ……………………………………............ZŁ |  | Rozszerzony kosztorys: |

**4**. Fazy projektu i formy realizacji (w jakim terminie będzie realizowany projekt).

|  |
| --- |
|  |

**5**. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji projektu (w jakim zakresie i fazach projektu).

|  |
| --- |
|  |

**6.** Czy Wnioskodawca otrzymał w ostatnich 5 latach dofinansowanie ze środków Fundacji ENERGA?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kwota | Rok | Cel |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Czy Wnioskodawca rozliczył się z przyznanych środków? TAK/NIE. Jeśli zaznaczono NIE- należy uzasadnić

|  |
| --- |
|  |

Oświadczenia:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w tym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z Regulaminem Przyznawania Pomocy przez Fundację ENERGA i akceptuję jego treść.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przekazanych danych o stanie zdrowia w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania pomocy. Oświadczam, iż posiadam odpowiednie upoważnienia, aby podawać informacje o stanie zdrowia osoby fizycznej.

.................................................................……………………………………….
(PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTACJI)

**Klauzula informacyjna Fundacji Energa**

 Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych (zwany dalej ADO) jest: **Fundacja Energa** z siedzibąal. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk, tel. 58 778 84 48, mail: fundacja@energa.pl;
2. Z inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się pod adresem e-mail: **iod.fundacja@energa.pl** lub korespondencyjnie na adres ADO wskazany w pkt 1. Dane dotyczące IOD dostępne są również na <https://grupa.energa.pl/otoczenie/fundacja>;
3. ADO otrzymał Twoje dane osobowe od ……………………z siedzibą w ……………… ul. ………………….. , ….-……… . Przekazane dane stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, kontaktu, potwierdzenia uprawnienia;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją podpisanej Umowy w następujących celach:
	1. ustalenia uprawnień do wykonywania Umowy,
	2. kontroli wykonania Umowy i jej rozliczenia,
	3. potwierdzenia posiadanych uprawnień osób wskazanych do reprezentacji,
	4. utrzymywania kontaktów służbowych i wymiany korespondencji,
	5. związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
	6. raportowania oraz archiwizacji dokumentacji;
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
6. niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez ADO (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – dla pracowników,
7. służbowe dane osobowe są niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem Umowy, jej wykonania, utrzymania kontaktu służbowego w związku z realizacją tej Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) –
dla członków organów statutowych lub pełnomocników,
8. wypełnianie obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ciążących na ADO na podstawie przepisów prawa wynikających, z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu
terroryzmu - dla członków organów statutowych, lub pełnomocników
9. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez ADO:
10. imię i nazwisko, stanowisko lub pełniona funkcja, nr telefonu służbowego, służbowy adres poczty elektronicznej, nr PESEL (w przypadku pełnomocnictw);
11. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:
	1. podmioty Grupy Orlen;
	2. podmioty Grupy Energa,
	3. podmioty świadczące usługi obsługi prawnej,
	4. podmioty dostarczające korespondencję,
	5. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie utrzymania systemów wykorzystywanych przez ADO, w tym poczty elektronicznej,
	6. podmioty świadczące usługi serwisu i obsługi technicznej urządzeń wykorzystywanych przez ADO,
	7. podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji,
	8. organy lub podmioty publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądy, organy ścigania lub instytucje państwowe, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

ADO może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenia ADO, pod warunkiem zachowania poufności
i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa danych osobowych.

1. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
2. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4 lub do chwili pozytywnego rozpatrzenia wniesionego przez Ciebie sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
3. Okres, przez który dane osobowe będą przetwarzane wyznaczany będzie także w oparciu
o następujące kryteria:
4. czas niezbędny do utrzymywania z Panią/Panem kontaktów służbowych związanych
z realizacją Umowy,
5. termin obowiązywania Umowy,
6. okres archiwizacji dokumentacji dotyczącej realizacji Umowy,
7. czas niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z przepisów prawa.
8. Informujemy o przysługującym prawie do:
	1. dostępu do danych osobowych i żądania ich kopii,
	2. sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
	3. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
	4. usunięcia danych osobowych, jeżeli nie następują przesłanki wyłączające, wskazane
	w art. 17 ust. 3 RODO,
	5. złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,

Z uprawnień można skorzystać kontaktując się pisemnie z ADO lub IOD (pkt 1 lub pkt 2).

* 1. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z uprawnień można skorzystać kontaktując się pisemnie z ADO lub IOD (pkt 1 lub pkt 2).

Oświadczenie:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Klauzulą Informacyjną Fundacji Energa

.................................................................………………………………………

(PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTACJI)

**Niniejszy wniosek wraz z załącznikami należy przesłać na adres Fundacji bądź pocztą e-mail**

Fundacja ENERGA

80-309 Gdańsk

ul. Grunwaldzka 472

fundacja@energa.pl