



**REGULAMIN WYSTAWIANIA I PRZESYŁANIA
DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH
NA PORTAL SPRZEDAWCÓW.**

wydanie pierwsze
z dnia 19 marca 2021 roku

Spis treści

ROZDZIAŁ I PODSTAWOWE DEFINICJE I SKRÓTY	3
ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
ROZDZIAŁ III FAKTURY ELEKTRONICZNE PRZEPISY OGÓLNE	4
ROZDZIAŁ IV ZGODA/WYCOFANIE ZGODY NA OTRZYMYWANIE FAKTUR ELEKTRONICZNYCH	4
ROZDZIAŁ V REKLAMACJE	6
ROZDZIAŁ VI ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ZASTRZEŻENIA	6
ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE	7
SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	7
AKTY PRAWNE I DOKUMENTY ZWIĄZANE	7

ROZDZIAŁ I PODSTAWOWE DEFINICJE I SKRÓTY

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1.1 **EOP** - ENERGA-OPERATOR S.A.
- 1.2 **SPRZEDAWCA** - Przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesję na obrót energią elektryczną, umowę generalną o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawartą z EOP, z którym Odbiorca ma zawartą umowę sprzedaży energii elektrycznej.
- 1.3 **FAKTURA ELEKTRONICZNA** – faktura w formie elektronicznej wystawiona i przesłana Sprzedawcy w dowolnym formacie elektronicznym.
- 1.4 **REGULAMIN** - Regulamin wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców w ENERGA-OPERATOR S.A. Niniejszy regulamin dotyczy wystawiania i przesyłania przez EOP do Sprzedawcy faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów drogą elektroniczną.
- 1.5 **USŁUGA** - usługa wystawiania i wysyłki przez EOP faktur elektronicznych, przez którą rozumie się wystawianie i wysyłkę faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów drogą elektroniczną.
- 1.6 **TARYFA/TARYFA EOP** - zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, zatwierdzony decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, opublikowany w Biuletynie Branżowym Urzędu Regulacji Energetyki i wprowadzony do stosowania przez EOP, dostępna na stronie internetowej EOP oraz w siedzibie EOP.
- 1.7 **GENERALNA UMOWA DYSTRYBUCJI DLA USŁUGI KOMPLEKSOWEJ** – umowa o świadczenie usługi dystrybucji energii elektrycznej zawarta z zawarta ze Sprzedawcą energii elektrycznej, na podstawie której prowadzone są rozliczenia usługi dystrybucji w ramach umów kompleksowych z odbiorcami.
- 1.8 **UMOWA KOMPLEKSOWA** – umowa zawierająca postanowienia umowy sprzedaży energii elektrycznej i umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej, zawarta ze sprzedawcą energii elektrycznej.
- 1.9 **USTAWA** - Ustawa z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 wraz z późn. zm.).
- 1.10 **OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI WYSTAWIANIA I PRZESYŁANIA DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH NA PORTAL SPRZEDAWCÓW** – przez „Oświadczenie o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” rozumie się oświadczenie o akceptacji przyjmowania przez Sprzedawcę wystawianych przez EOP faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 1.11 **OŚWIADCZENIE O WYCOFANIU ZGODY NA WYSTAWIANIE I PRZESYŁANIE DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH NA PORTAL SPRZEDAWCÓW** – przez „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” rozumie się oświadczenie o wycofaniu zgody na przesyłanie przez EOP do Sprzedawcy faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 1.12 **PORTAL SPRZEDAWCÓW** – Udostępnione przez OSD narzędzie informatyczne służące do publikowania i odbioru komunikatów w formacie XML, CSV oraz PDF. Dedykowane jest do obsługi komunikacji ze Sprzedawcami oraz Podmiotami Odpowiedzialnymi za Bilansowanie.

- 1.13 **DORADCA SPRZEDAWCY** – Pracownik EOP dedykowany do pilnego kontaktu ze Sprzedawcą.

ROZDZIAŁ II POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1 Niniejszy Regulamin dotyczy świadczenia usługi wystawienia i przesyłania do Sprzedawcy faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów z tytułu usług dystrybucji energii elektrycznej w formie elektronicznej przez ENERGA-OPERATOR S.A.
- 2.2 Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej jest Ustawa z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 wraz z późn. zm.).

ROZDZIAŁ III FAKTURY ELEKTRONICZNE PRZEPISY OGÓLNE

- 3.1 Wystawienie i wysłanie faktury, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekty tych dokumentów i ich duplikatów drogą elektroniczną zastępuje przesłanie listem wyżej wymienionych dokumentów w formie papierowej.
- 3.2 Faktury, noty odsetkowe, noty uznaniowe oraz korekty tych dokumentów i ich duplikaty muszą być opatrzone podpisem elektronicznym weryfikowanym poprzez certyfikat niekwalifikowany.
- 3.3 Do otrzymywania faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej jest uprawniony każdy Sprzedawca, który posiada podpisaną z EOP Generalną Umowę Dystrybucji dla umowy kompleksowej.
- 3.4 Formatem faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).
- 3.5 Za moment doręczenia dokumentów drogą elektroniczną uważa się moment opublikowania ich na Portalu Sprzedawców.

ROZDZIAŁ IV ZGODA/WYCOFANIE ZGODY NA OTRZYMYWANIE FAKTUR ELEKTRONICZNYCH

- 4.1 Warunkiem otrzymywania faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej jest złożenie w sposób przewidziany niniejszym Regulaminem prawidłowo wypełnionego „Oświadczenia o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców”.
- 4.2 „Oświadczenie o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” powinno być przekazane do EOP za pośrednictwem Doradcy Sprzedawcy.
- 4.3 EOP rozpocznie przesyłanie Sprzedawcy faktur, noty odsetkowych, noty uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formacie elektronicznym począwszy od najbliższego lub kolejnego okresu rozliczeniowego, uwzględniając po stronie EOP 30 dniowy termin na realizację zmiany sposobu dystrybucji faktur. Termin ten jest liczony od dnia następującego po otrzymaniu przez EOP prawidłowo wypełnionego oraz właściwie złożonego „Oświadczenia o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców”.

- 4.4 „Oświadczenie o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 4.5 Po złożeniu „Oświadczenia o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” korekty i duplikaty faktur, not odsetkowych, not uznaniowych wystawionych dotychczas w formie papierowej będą wystawiane i przesyłane z zachowaniem terminu określonego w pkt. 4.3 w formie elektronicznej.
- 4.6 Sprzedawca który złożył „Oświadczenie o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” jest uprawniony do wycofania zgody na wystawianie i przesyłanie przez EOP faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej w dowolnym momencie.
W tym celu Sprzedawca zobowiązany jest dostarczyć EOP prawidłowo wypełnione „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców”.
- 4.7 „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” powinno być przekazane do EOP za pośrednictwem Doradcy Sprzedawcy.
- 4.8 „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” musi zawierać dane określone w tym oświadczeniu pozwalające zidentyfikować Sprzedawcę i zostać poświadczone poprzez podpis Sprzedawcy złożony na wniosku.
- 4.9 EOP zakończy wystawianie oraz przesyłanie Sprzedawcy faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formacie elektronicznym począwszy od najbliższego lub kolejnego okresu rozliczeniowego uwzględniając po stronie EOP 30 dniowy termin na realizację zmiany sposobu dystrybucji faktur. Termin ten jest liczony od dnia następującego po otrzymaniu przez EOP prawidłowo wypełnionego oraz właściwie złożonego „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców”.
- 4.10 „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 4.11 W przypadku wycofania przez Sprzedawcę zgody na przesyłanie przez EOP faktur w formie elektronicznej Sprzedawca ten ma prawo ponownie skorzystać z możliwości otrzymywania faktur w formie elektronicznej zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
- 4.12 Po cofnięciu zgody przez Sprzedawcę na wystawianie i przesyłanie faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów będą wystawiane i przesyłane z zachowaniem terminu określonego w pkt. 4.9 w formie papierowej.
- 4.13 Złożenie nieprawidłowo wypełnionego „Oświadczenia o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” bądź „Oświadczenia o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” będzie traktowane jako nieważne.
- 4.14 „Oświadczenie o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” oraz „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” musi zawierać wszystkie dane określone w tym oświadczeniu ponieważ pozwalają one na właściwie zidentyfikowanie Sprzedawcy. Brak wyżej wymienionych danych jest równoznaczny z nieważnością tego Oświadczenia.

- 4.15 „Oświadczenie o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” oraz „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” musi zostać poświadczony poprzez podpis Sprzedawcy złożony na wniosku. Brak wyżej wymienionego podpisu jest równoznaczny z nieważnością tego Oświadczenia.
- 4.16 Złożenie „Oświadczenia o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” lub „Oświadczenia o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców” oznacza zarazem akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ V REKLAMACJE

- 5.1 Sprzedawcy przysługuje prawo do reklamacji dotyczącej niezgodności wystawiania i przesyłania przez EOP faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów z warunkami i zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie. Reklamacja taka powinna być zgłoszona zgodnie z powszechnie dostępną informacją, przedstawiającą, gdzie Sprzedawca może złożyć formalną reklamację w EOP.
- 5.2 Reklamacja określona w pkt 5.1 powinna zawierać przedmiot reklamacji oraz uzasadnienie przyczyn jej wniesienia.
- 5.3 Udzielenie Sprzedawcy odpowiedzi na reklamację określoną w pkt 5.1 następuje w formie elektronicznej lub pisemnej.

ROZDZIAŁ VI ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ZASTRZEŻENIA

- 6.1 EOP zastrzega sobie możliwość zawieszenia świadczenia usługi wysyłki faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formacie elektronicznym w dowolnym czasie.
- 6.2 EOP zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie oraz zakończenia świadczenia usługi wysyłki faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formacie elektronicznym, w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 6.3 Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie będą przekazywane przez Doradców Sprzedawców.
- 6.4 EOP nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań jest spowodowane okolicznościami, na które podmiot ten nie miał wpływu lub nie mógł ich przewidzieć.
- 6.5 Zgoda na wystawianie i przesyłanie faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej, w przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają wystawienie czy przesłanie wyżej wymienionych dokumentów, nie wyłącza prawa EOP do wystawiania i przesyłania tych dokumentów w formie papierowej.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 7.1 Zmiany w Regulaminie oraz zawieszenie lub zakończenie usługi wysyłki faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej nie mogą naruszać praw nabytych przez Odbiorców usług EOP.
- 7.2 Wszelkie informacje dotyczące usługi wysyłki faktur, not odsetkowych, not uznaniowych oraz korekt tych dokumentów i ich duplikatów w formie elektronicznej oraz treść niniejszego Regulaminu będą dostępne na stronie internetowej [www: https://energa-operator.pl](https://energa-operator.pl).
- 7.3 W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy oraz aktualnie obowiązującej Taryfy EOP.
- 7.4 Akceptacja niniejszego Regulaminu jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Sprzedawcy w celach niezbędnych do świadczenia usługi.
- 7.5 Regulamin obowiązuje od dnia wydania.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 „Oświadczenie o akceptacji wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców”

Załącznik Nr 2 „Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie dokumentów rozliczeniowych na Portal Sprzedawców”

AKTY PRAWNE I DOKUMENTY ZWIĄZANE

1. Ustawa z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 wraz z późn. zm.).
2. TARYFA ENERGA-OPERATOR SA.